



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ŠENKOVEC
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 112-01/24-01/03
URBROJ: 2109-25-01-24-1
Šenkovec, 13.12.2024.

Temeljem odredbe članka 19. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*"Narodne novine"* broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), općinski načelnik Općine Šenkovec, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ za imenovanje

1. PROČELNIKA / PROČELNICE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA: 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost
 - hrvatsko državljanstvo
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Pored općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:
- magistar struke ili stručni specijalist pravnog, ekonomskog ili društvenog smjera (iznimno po članku 24. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi)
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 - na radno mjesto pročelnika jedinstvenog upravnog odjela može biti imenovan i sveučilišni prvostupnik struke, odnosno stručni prvostupnik struke koji ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za upravljanje JUO i radom sa strankama
 - položen državni ispit
 - poznavanje rada na računalu

Osobama s akademskim ili stručnim nazivom odnosno s akademskim stupnjem stečenim prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju (*"Narodne novine"* broj 107/07 i 118/12), stečeni akademski ili stručni naziv odnosno akademski stupanj izjednačava se s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom ili akademskim stupnjem, u skladu s odredbama članka 14. toga Zakona.



U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Kandidati su dužni podnijeti pisanu prijavu na natječaj. Prijavu su dužni vlastoručno potpisati. U prijavi se navode osobni podaci (osobno ime, OIB, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela i adresa elektroničke pošte) te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz pisanu prijavu s naznakom za koje radno mjesto se podnosi prijava kandidati trebaju obvezno priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice, domovnice)
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome ili svjedodžbe)
- dokaz o ukupnom radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili drugi odgovarajući dokument)
- dokaz o potrebnom radnom iskustvu na poslovima tražene struke i razine obrazovanja (preslik rješenja, ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao/obavljala i razdoblja u kojem je kandidat/kandidatkinja obavljao/obavljala navedene poslove)
- dokaz o položenome državnom stručnom ispitu (ako kandidat ima položen državni stručni ispit),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi istražni niti kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseca od dana objave javnog natječaja)
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi – izjavu nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik svjedodžbe, potvrde, certifikata ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na računalu)

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata / kandidatkinje predočit će se izvornik isprava.

Ukoliko kandidat dostavi dokumente ili isprave na stranom jeziku, iste moraju biti prevedene na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Ukoliko je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starim prezimenom, potrebno je da ista dostavi dokaz o promjeni prezimena.

Kandidati / kandidatkinje prijavom na javni natječaj pristaju da Općina Šenkovec, kao voditelj obrade osobnih podataka, prikupljene podatke na temelju javnog natječaja obrađuje samo u obimu i u svrhu provedbe javnog natječaja. Općina Šenkovec s osobnim podacima će postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlorporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja. Sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), svi će se osobni podaci kandidata obrisati po pravomoćnom okončanju javnog natječaja. Kandidati imaju prava zajamčena člankom 15. Opće uredbe o zaštiti podatka. Osobni podaci neće se prenositi u treće zemlje ili međunarodne organizacije.

Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, priložiti svu propisanu dokumentaciju o tom statusu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te je uz prijavu dužan priložiti propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat pripadnik nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s kandidatima, od kandidata koji po rang-listi ostvare najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i to dokazao s priloženim dokazima.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti. Smatra se da je kandidat koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na natječaj.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se pisanim testiranjem i intervjuom. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanoj provjeri znanja i sposobnosti.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata navedeni su na web-stranici Općine Šenkovec (www.senkovec.hr) i oglasnoj ploči Općine Šenkovec.

Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Šenkovec objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja istog.

Prijave na natječaj podnose se u roku od **8 (osam) dana** od objave u Narodnim novinama s krajnjim rokom zaprimanja do **23.12.2024. do 15 sati** na adresu: Općina Šenkovec, Josipa Bedekovića 11, Šenkovec, 40000 Čakovec, s naznakom: »Natječaj za prijam službenika (pročelnik JUO) – ne otvaraj«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj.

Općina Šenkovec zadržava pravo poništenja natječaja.

NAČELNIK
Robert Meglič, mag.ing.traff.